

Inpäd e.V. – Weiterbildung und Beratung für Frauen

sucht ab März 2026

eine*n Dozent*in für die Fächer Rechnungswesen und BWL

in unseren Lehrgängen „Fachkraft für die öffentliche Verwaltung“ und „Bürofachkraft im Gesundheits- und Sozialwesen“

mit den Inhalten:

- Buchführung/ Buchhaltung (Lexware-Kenntnisse wünschenswert)
- Kaufmännisches Rechnen
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Grundlagen der allgemeinen und branchenspezifischen BWL
- gerne Bezug zur öffentlichen Verwaltung bzw. zu Pflege- und Sozialunternehmen

Wir sind seit über 40 Jahren ein fester Bestandteil der Berliner Weiterbildungslandschaft. Mit unseren Kursen im kaufmännischen und verwaltenden Bereich begleiten wir Frauen auf ihrem Weg zurück ins Berufsleben.

Anstellungsverhältnis: freiberuflich

Wir wünschen uns:

- abgeschlossenes Studium bzw. Studium in einem relevanten Berufsfeld oder abgeschlossene Berufsausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Fähigkeit, komplexe Inhalte verständlich zu vermitteln
- motivierende und methodisch abwechslungsreiche Unterrichtsgestaltung
- Erfahrung im Umgang mit Gruppen
- interkulturelle Kompetenzen und Erfahrungen

Wir bieten:

- regelmäßige Einsätze nach Absprache mit angemessenem Honorar
- offenes, sicheres und freundliches Arbeitsklima
- interne Weiterbildungen für HonorarDozent*innen
- kurze Kommunikationswege und Kontakte zum netten Büroteam und Kolleg*innen

Wir freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an:

info@inpaed-berlin.de

Wir freuen uns auch dann über Ihre Bewerbung, wenn Sie unser Team in einzelnen der oben genannten Bereiche unterstützen können.

Kontakt:

Manfred-von-Richthofen-Str. 2
12101 Berlin

Tel.: 030 689772-10
www.inpaed-berlin.de



Sie finden uns auch auf Facebook und Instagram!