

Inpäd e.V. – Weiterbildung und Beratung für Frauen

sucht

eine*n Dozent*in für die Fächer Korrespondenz und/ oder Büroorganisation zur Verstärkung unseres Dozent*innenpools

Wir sind seit über 40 Jahren ein fester Bestandteil der Berliner Weiterbildungslandschaft. Mit unseren Kursen im kaufmännischen/ verwaltenden Bereich, begleiten wir Frauen auf ihrem Weg zurück ins Berufsleben.

Anstellungsverhältnis: freiberuflich

Wir wünschen uns:

- abgeschlossene Berufsausbildung oder Studium in einem relevanten Berufsfeld
- motivierende und methodisch abwechslungsreiche Unterrichtsgestaltung
- Erfahrung im Umgang mit digitalen Videokonferenz-Systemen
- interkulturelle Kompetenzen und Erfahrungen

Wir bieten:

- regelmäßige Einsätze nach Absprache mit angemessenem Honorar
- offenes, sicheres und freundliches Arbeitsklima
- interne Weiterbildungen für Honorardozent*innen
- kurze Kommunikationswege und Kontakte zum netten Büroteam und Kolleg*innen

Wir freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an:

info@inpaed-berlin.de

Kontakt:

Manfred-von-Richthofen-Str. 2
12101 Berlin

Tel.: 030 689772-0

www.inpaed-berlin.de



Sie finden uns auch auf Facebook und Instagram!